

Согласовано
на педагогическом совете
МАДОУ д/с № 123
Протокол № от « 30 » 08 .2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОЙ ГРУППЕ

МАДОУ д/с № 123

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования дежурной группы в МАДОУ д/с № 123 (далее – Учреждение) и разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 « о продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Санитарно - эпидемиологическими правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Уставом МАДОУ д/с № 123;

1.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Дежурная группа организуется для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых посещают группы с режимом пребывания 10,5 часов и нуждаются в дополнительном пребывании в Учреждении в утренние (с 7.00 до 7.30) и (или) вечерние (с 18.00 до 19.00) часы.

1.4. Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, организации присмотра и ухода за детьми, посещающими Учреждение;
- оптимальное использование кадрово – временных ресурсов Учреждения;
- охрана жизни и здоровья воспитанников.

1.5. Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в Учреждении.

1.6. Учреждение, работники дежурной группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы, за организацию образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств ее организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Дежурная группа в Учреждении функционирует на базе общеразвивающей в режиме полного дня (12 часов) на основании приказа заведующего Учреждением.

2.2. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно – гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. Дежурная группа функционирует без организации питания.

2.3. Дежурная группа формируется с учебного года с 1 сентября по 31 августа.

В летний период по итогам мониторинга посещаемости групп Учреждения в утренние и вечерние часы, социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников возможны корректировки работы.

2.4. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации)

2.5. Место расположения и режим работы дежурной группы – в групповой ячейке, работающей в режиме полного дня – 12 часовой режим пребывания воспитанников.

2.6. Дежурная группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество дежурных групп устанавливается приказом заведующего Учреждением на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников.

2.7. Дежурная группа может формироваться или расформироваться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего Учреждением.

2.8. Педагогами дежурной группы ведется учет посещения группы воспитанниками поступающими в дежурную группу в утренние и вечерние часы, в порядке, установленном действующими санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами Учреждения.

2.9. Передача воспитанников воспитателями дежурной группы педагогам основных групп и воспитателям основных групп дежурным воспитателям Учреждения оформляется документально в порядке, установленном в Учреждении – воспитателями дежурной группы ведется учет посещения группы воспитанниками в «Табеле учета посещаемости детей дежурной группы».

2.10. Образовательный процесс, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, образовательной программой Учреждения,

действующими санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом возраста воспитанников.

2.11. Сотрудники дежурной группы для детей из других групп в утренние и вечерние часы осуществляют только присмотр и уход за воспитанниками без проведения образовательной деятельности.

2.12. Работники дежурной группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям) или до передачи детей педагогу основной группы.

2.13. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется согласно графику сменности.

2.14. По окончании режима работы дежурной группы в утреннее время, воспитатели основных групп сопровождают детей своей группы, функционирующие в режиме 10,5 – часового пребывания. После окончания функционирования групп в режиме 10,5 – часового пребывания, дети посещающие дежурные группы, сопровождаются основными воспитателями в указанную группу и находятся в ней до прихода родителей (законных представителей).

2.15. На время карантинных мероприятий одной (нескольких) основных групп, дети из этой (этих) групп дежурную группу не посещают.

3. Порядок приема и прекращения пребывания в дежурной группе.

3.1. Прием детей в группу осуществляется по факту прихода и ухода ребенка.

3.2. Количество дней посещения дежурной группы воспитанником не регламентируется.

4. Права и обязанности работников дежурной группы.

4.1. Права и обязанности работников дежурной группы определяются законодательством Российской Федерации, должностными инструкциями, трудовым договором.

4.2. На работников дежурной группы распространяются права и обязанности, обозначенные в Уставе Учреждения, договоре об образовании между родителями (законными представителями) и дополнительным соглашением к договору об образовании и иными локальными актами Учреждения.

Воспитатели дежурной группы имеют право:

- интересоваться здоровьем детей при приеме в дежурную группу (в утренние часы – у родителей (законных представителей), в вечернее время – у основного воспитателя);

- проводить разъяснительную работу (в утренние и вечерние часы) с родителями (законными представителями) воспитанников;

- представлять информацию о здоровье детей, посещающих дежурную группу (в утренние часы – воспитателю возрастной группы, в вечернее время – родителям (законным представителям) воспитанников;

- знать мероприятия, запланированные воспитателями возрастных групп (календарное планирование).

5. Заключительные положения.

5.1. Контроль деятельности дежурной группы осуществляет заместитель заведующего и заведующий Учреждением.