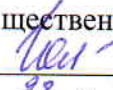


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДА ДЕТСКИЙ САД № 123

Согласовано  
Председатель Совета органа  
общественной самодетельности  
 /С.А.Галентовская  
« 28 » 08 2020г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
ПРОТИВОДЕЙСТВУЮ КОРРУПЦИИ В МАДОУ д/с № 123  
на 2020/2021 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ д/с № 123

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих профилактике коррупционных проявлений в ДОУ;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, сайте ДОУ.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа комиссии по противодействию коррупции в ДОУ</b>			
1.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников	2 раза в год	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А
1.2.	Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Галентовская С.А
1.3.	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий Бизня Н.А.
Контроль над соблюдением законодательства в области противодействия коррупции			

1.4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А .
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Бизня Н.А
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.6.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Сентябрь	Заведующий Бизня Н.А Заместитель заведующего по АХР Гриценко Е.А.
1.7.	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	январь	Заведующий Бизня Н.А
1.8.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий Бизня Н.А
1.9.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А
1.10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Заведующий Бизня Н.А.
1.11	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий Бизня Н.А.
1.12	Размещение информации по антикоррупционной тематике на специальном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А
1.13	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий Бизня Н.А, ответственное лицо, члены комиссии
1.14	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А, комиссия

1.15	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	1 раз в год	Заведующий Бизня Н.А ответственное лицо, воспитатели
1.16	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий Бизня Н.А
1.17	Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А, комиссия
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников			
2.1.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» и др.)	Апрель	Воспитатели групп, специалисты
2.2.	Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А,
2.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	сентябрь	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А
3. Взаимодействие ДОУ с родительской общественностью			
3.1.	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	ноябрь	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий Бизня Н.А.
3.3.	Обеспечение наличия и ведения в ДОУ уголка питания, уголка образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ДОУ	Постоянно	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А
3.4.	Выступление на родительских собраниях заведующего с вопросами разъяснения родителям (законным представителям воспитанников) по вопросам дополнительных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств сарах по предупреждению незаконного сбора средств.	Ежегодно до 30 сентября	Заведующий Бизня Н.А. Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Галентовская С.А,
3.5.	Информирование родителей о телефоне «горячей линии» Комитета по образованию, Телефон доверия - как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.	Постоянно	Ответственный за ведение сайта воспитатель Рыбаченко М.А.

3.6.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ (правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции в специальном разделе и др.)	Постоянно	Ответственный за ведение сайта воспитатель Рыбаченко М.А.
3.7.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий Бизня Н.А. ответственный за ведение сайта воспитатель Рыбаченко М.А.
3.8.	Анализ и контроль, устранение обоснованных жалоб и замечаний родителей	По факту выявления	Заведующий Бизня Н.А.
4. Мероприятия с воспитанниками			
4.1.	Проведение бесед с воспитанниками подготовительных групп: «Мои права»	октябрь	Зам.зав по ВМР Заманская О.С. Воспитатели групп
4.2.	Подготовка материала для проведения бесед с воспитанниками подготовительных групп по теме: «Мои права»	В течение года	Зам.зав по ВМР Заманская О.С.
4.3.	Организация и проведение в ДОУ мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	Зам.зав по ВМР Заманская О.С. Воспитатели групп, специалисты
4.4.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права»)	Апрель	Зам.зав по ВМР Заманская О.С. Воспитатели групп, специалисты

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по предупреждению и противодействию коррупции**  
**в МАДОУ «Детский сад № 123» г. Калининграда на 2019-2020 г.**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 123» г. Калининграда (далее – МАДОУ «Детский сад № 123») соблюдает все законы и нормативные акты Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также осуществляет свою работу в строгом соответствии со ст. 13.3 Федерального закона №273 «О противодействии коррупции» и планом по противодействию коррупции Калининградской области. Для дальнейшего продолжения работы в сфере противодействия коррупции и достижения антикоррупционных целей в 2019-2020 году, представляется необходимым запланировать и реализовать комплекс следующих мероприятий (не является исчерпывающим):

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
1.1	Размещение на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 123» текстов нормативных правовых документов		
1.2	Размещение на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 123» информации о деятельности детского сада по противодействию коррупции для общего доступа, предусмотреть телефон для обратной связи		
1.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МАДОУ «Детский сад № 123» в установленном законодательством порядке		
2	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
2.1	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в сфере образования МАДОУ «Детский сад № 123»		
2.2	Утверждение и введение в работу Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №123» г. Калининграда		
2.3	Утверждение и введение в работу Правил передачи в муниципальном автономном дошкольном учреждении подарков, полученных работниками МАДОУ «Детский сад № 123» в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, официальными мероприятиями, а также в процессе осуществления взаимодействия с контрагентами (деловой подарок).		

2.4	Утверждение и распространение Памятки «Что нужно знать о коррупции» с целью информирования сотрудников и родителей воспитанников МАДОУ «Детский сад № 123» о возможных последствиях коррупционных правонарушений		
2.5	Утверждение и распространение с целью информирования Памятки для родителей «О недопущении принуждения родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников к внесению денежных средств, осуществлению иных форм материальной помощи со стороны администрации и работников образовательных учреждений в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств в МАДОУ «Детский сад №123»»		
2.6	Определение работника МАДОУ «Детский сад № 123», ответственного за проведение консультационной работы по вопросам противодействия коррупции в Учреждении, определить часы и дни приема		
2.7	Ознакомление работников МАДОУ «Детский сад № 123» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности		
2.8	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МАДОУ «Детский сад № 123»		
2.9	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МАДОУ «Детский сад № 123» и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		
2.10	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками МАДОУ «Детский сад № 123» о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений		
2.11	С учетом определенных коррупционных рисков подготовить список лиц, в обязанности которых предусмотреть предоставление декларации о конфликте интересов		
2.12	На совещаниях проводимых заведующим, рассматривать вопрос о результатах работы по противодействию коррупции: результатах работы лиц ответственных по противодействию коррупции и комиссии по урегулированию конфликта интересов, в частности о проводимой работе по выявлению конфликтов интересов и т.д.		
2.13	В целях оперативного реагирования по		

	противодействию коррупции осуществлять проведение процедуры оценки коррупционных рисков		
2.14	Осуществление работы по исключению из договоров «антикоррупционных оговорок», осуществление проверки контрагентов при заключении договоров на предмет соблюдения ими антикоррупционного законодательства, отсутствия их участия в коррупционных скандалах, правонарушениях и преступлениях, путем проверки контрагентов в соответствующих списках, которые ведутся Антикоррупционными хартиями		
2.15	Проведение мероприятий по выявлению и урегулированию конфликта интересов, для этого ориентировать на данную работу непосредственных руководителей, в целях изучения личности подчиненных сотрудников, исходя из областей, где наиболее часто встречаются случаи конфликтов интересов		
2.16	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции		
3	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
3.1	Представление общественности публичного доклада о деятельности МАДОУ «Детский сад № 123»		
3.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах		
4	Меры по совершенствованию управления МАДОУ д/с №123 в целях предупреждения коррупции		
4.1	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. От 28.12.2013) «О противодействии коррупции»		
4.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов		
4.3	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования		
4.4	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ «Детский сад № 123»		
4.5	4.5.1 Проведение систематического контроля: - организация и проведение НОД; - соблюдение прав всех участников воспитательно-образовательного процесса; 4.5.2 Организация контроля за использованием средств бюджета ДОУ, муниципального имущества,		

	<p>финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расходование денежных средств;</li> <li>- Организация питания воспитанников</li> </ul>		
5	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников «Детский сад №123» и их родителей		
5.1	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в общественности нетерпимости к коррупционному поведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обсуждение проблемы среди сотрудников;</li> <li>- анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ</li> </ul>		
5.2	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира		
5.3	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения		
5.4	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с требованиями МАДОУ «Детский сад № 123» по противодействию коррупции, с обязательным заполнением декларации о конфликте интересов, в том числе и при переводе сотрудника на вышестоящую должность		
5.5	В целях недопущения, фактов ложного донесения информации, из каких либо корыстных или иных низменных побуждений, довести до сведения работников Детского сада №123 об уголовной ответственности по ст. 128.1 УК РФ «Клевета»		
6	Обеспечение участие родителей (законных представителей) в противодействии коррупции		
6.1	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг		
7	Совершенствование работы сотрудников «Детский сад №123» по профилактике коррупционных и других правонарушений		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников		
7.2	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников «Детский сад №123» в рамках аттестации		
8	Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней		
8.1	Обобщение практики рассмотрение жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействий) работников ДОУ, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению		



	результативности и эффективности работы с указанными обращениями		
8.2	Предоставление отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 123»		
9	Взаимодействие с правоохранительными органами и контрольно-надзорными органами:		
9.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявлений коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов		
9.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности		
9.3	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекторских проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции		
9.4	Оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия		
9.5	При выявлении фактов указывающих на признаки коррупционного правонарушения выявленных в ходе проведенных ревизий, аудитов, а также других мероприятий, как со стороны работников МАДОУ «Детский сад № 123», так и в действиях контрагентов, в обязательном порядке инициировать, путем подачи заявления в соответствующий правоохранительный орган, проведение проверки в порядке ст.144-145 УПК РФ		
9.6	Определить сотрудника, ответственного за взаимодействие с правоохранительными органами, в целях выработки действенного механизма своевременного и оперативного предоставления информации о факте склонения работника МАДОУ «Детский сад № 123» к совершению коррупционного правонарушения и иных коррупционных правонарушениях		